



Riktlinjer och avgifter för förskola i Bengtsfors kommun



Förskola

Utbildning och undervisning i förskolan vänder sig till barn i åldrarna 1-5 år. Förskolan styrs utifrån Skollag (2010:800) och Läroplanen för förskolan, Lpfö -18. Förskolans uppdrag är att lägga grunden för ett livslångt lärande i en verksamhet som är rolig, trygg och lärorik. Omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet.

Förskola erbjuds på flera orter i kommunen och har öppet mellan **kl 06:00-18:00**.

Ansökan till förskola

Vårdnadshavare ansöker om förskoleplats via kommunens e-tjänst ”Ansök om barnomsorg”. Inför placering kontaktas vårdnadshavare av respektive rektor för avstämning inför inskolning/introduktion för barnet.

Ansökan via e-tjänst ska inte göras om någon av vårdnadshavarna eller barnet har skyddad identitet eller saknar svenskt personnummer. Ansökan ska då göras på en ansökningsblankett i pappersform. Kontakta rektor för förskola.

Bengtsfors kommun har en kö till förskola och vårdnadshavare kan önska plats på önskad förskola. Ködatum kan dock inte sättas innan fyra månader före önskat startdatum.

Barn med växelvis boende innehar endast en förskoleplats.

Barn i behov av särskilt stöd och stimulans har förtur till plats även om behovet inte är grundat på föräldrarnas arbete eller studier. Barn i behov av särskilt stöd och stimulans ska, enligt skollagen, erbjudas plats skyndsamt.

När ett barn börjar i förskola medverkar vårdnadshavare under introduktionsperiod. Introduktionen anpassas utifrån barns olika behov. Avgift tas ut under introduktionsperioden.

Barnets vistelsetider i förskola

Vårdnadshavares arbets- och/eller studietid samt restid ligger till grund för barnets vistelsetid. När barnet fått en placering på förskola lämnas schematider in via e-tjänsten. Vårdnadshavare ska kontakta förskolan vid frånvaro. Då vårdnadshavare har semester är barnet ledig från förskolan.

Ansökan om omsorg utanför ordinarie öppettider, dock tidigast 05:30 och senast 18:30, görs via rektor senast två veckor innan schemat kan börja gälla.

Vårdnadshavare som vid skiftarbete slutar vid midnatt har rätt till 20 timmars sovtid per vecka utöver placeringsbehov. Vårdnadshavare som arbetar natt kan ha rätt till utökad placering för sovtid i anslutning till arbete.

Barn till vårdnadshavare som är aktivt arbetssökande har rätt att vara på förskola upp till 15 timmar i veckan. Placeringstiden görs upp i samråd med personalen.

Barn till vårdnadshavare som är föräldralediga för annat barn har rätt att vara på förskola upp till 15 timmar i veckan.

Vårdnadshavare som inte vill behålla platsen under föräldraledigheten ska säga upp platsen enligt uppsägningsrutinerna.

Barn som på grund av familjens situation behöver utökad tid kan erbjudas detta. Beslut om utökad tid fattas av rektor efter utredning.

Allmän förskola, avgiftsfri eller reducerad avgift

Alla barn erbjuds allmän förskola från och med september månad det året de fyller tre år och till och med juli månad det året de fyller sex år.

Allmän förskola motsvarar 15 timmar i veckan. Den allmänna förskolan anordnas inte i särskilda grupper, utan ingår i förskolans ordinarie verksamhet. Uppsökande verksamhet med förskola för fler barn innebär att alla barn från tre till och med fem år ska erbjudas plats i förskolan. Det är kommunernas uppgift att uppsöka och kontakta alla vårdnadshavare och erbjuda plats oavsett om vårdnadshavare tänkt söka plats i förskolan eller inte. Erbjudandet gäller allmän förskola, avgiftsfri, på 15 timmar per vecka.

Vistelsetid i allmän förskola bestäms och planeras av rektor för förskolan.

Placeringstiden är generellt mellan kl. 9:00-14:00 tre dagar i veckan. Allmän förskola följer skolornas läsårstider, vilket innebär att du inte kan lämna ditt barn på förskolan under några skollov.

Sommarförskola

Sommarförskola erbjuds under fyra veckor samordnat på en enhet i kommunen. Sommarförskola är till för barn som har en ordinarie plats inom förskola och har vårdnadshavare som jobbar dessa veckor. Ansökan för sommarförskola görs via e-tjänst.

Olycksfallsförsäkring

Alla barn som vistas i kommunens förskola är försäkrade både under sin vistelsetid i vår verksamhet och på fritiden. Information finns på Bengtsfors kommuns hemsida.

Pedagogiska utvecklingsdagar för personalen

Fem pedagogiska utvecklingsdagar per år planeras med begränsat öppethållande. Ni som vårdnadshavare vädjas ordna annan omsorg för era barn dessa dagar. Barn som nyttjar allmän förskola är lediga dessa dagar.

Avsluta plats i förskola

Uppsägning av plats på förskola ska göras via e-tjänsten senast två månader innan barnet ska sluta. Avgift betalas under uppsägningstiden.

Vid byte av förskola eller fritidshem eller i samband med övergång från förskola till fritidshem, inom kommunen, behöver ingen uppsägning göras.

Om barnet uteblir två månader eller längre utan att förskolan meddelats kan rektor besluta att platsens upphör. Innan beslut fattas ska förskolans personal eller rektor försökt nå vårdnadshavare per telefon, brev eller mail. Beslut om att plats upphör skickas skriftligen till vårdnadshavare.

Avstängning från plats

Avgifter för förskola eller fritidshem som inte betalas lämnas efter påminnelse vidare till inkasso. Barnets plats kan upphöra om avgifterna inte betalas.

Ansökan om ny plats kan göras efter att skulden är betald.

Undantag

Rektor kan besluta om undantag från dessa rutiner.

Avgifter

Avgiften för förskola baseras på:

- hushållets sammanlagda inkomster
- barnets placeringstid

Maxtaxa

Bengtsfors kommun tillämpar maxtaxa. Avgifterna räknas upp årligen utifrån nationellt fastställt inkomstindex. Aktuella uppgifter om nivåer på avgifter utifrån maxtaxan finns på hemsidan.

Betalning

Avgift betalas för innevarande månad och betalas tolv månader per år.

Avgiften kan betalas via autogiro. Avgift för förskola betalas till och med juli månad det året barnet fyller sex år.

Anmälan om vårdnadshavares inkomster

Den avgift som vårdnadshavare ska betala för plats inom förskola grundar sig på hushållets sammanlagda inkomster. Hushållets inkomster läggs samman, oavsett vem i hushållet som är vårdnadshavare till barnet/barnen.

Vårdnadshavare är skyldig att lämna uppgifter om egna och sammanboendes inkomster och bidrag:

- vid placering
- vid **alla** inkomstförändringar under året
- vid den årliga inkomstkontrollen

Om vårdnadshavare lämnar felaktiga inkomstuppgifter kan det medföra betalningskrav i efterhand och rättsliga åtgärder. Om vårdnadshavare inte lämnar in inkomstuppgifter beräknas **avgiften på en bruttoinkomst som motsvarar den högsta avgiften.**

Bengtsfors kommun förbehåller sig rätten att kontrollera lämnade inkomstuppgifter hos arbetsgivare, Skatteverket och Försäkringskassan.

Avgiftsgrundande inkomster

- Lön och andra ersättningar i anslutning vid anställningar eller egen näringsverksamhet i Sverige och utomlands
- Ersättningar från Försäkringskassan, till exempel föräldrapenning, sjukpenning, aktivitetsstöd, vårdbidrag, sjukersättning, livränta
- Arbetslöshetsersättning
- Beskattningsbart studiemedel och vuxenstudiestöd (ej lånedel)
- Familjehemsersättning (arvodesdel)
- Arvoden

Varierande inkomst

Vårdnadshavare som har varierande månadsinkomster ska räkna ut en snittinkomst som avgiften kan baseras på.

Ändring av avgiften

Vårdnadshavare ska omgående anmäla inkomstförändringar som kan påverka avgiften och som gäller längre än 30 dagar. Tex om barnet blir växelvis boende, du som vårdnadshavare blir föräldraledig, börjar studera eller återgår i arbete.

Ny avgift gäller efter anmälan om ändrad inkomst har gjorts.

Samordning av avgifter

Avgifter för förskola och fritidshem samordnas, vilket innebär att olika omsorgsformer läggs samman vid beräkning av avgifter. Avgifterna samordnas också mellan avgifter för förskola och fritidshem och fristående förskola och fritidshem. Vårdnadshavare informerar avgiftshandläggare skriftligt eller elektroniskt om de har barn på fristående förskola och fritidshem.

Nedsättning av avgift

Vårdnadshavare till barn i behov av särskilt stöd och stimulans kan få nedsättning av avgiften.

Vårdnadshavare kan efter ansökan få avgiftsreducering när barnet haft en sammanhängande sjukdomsperiod på minst 30 dagar. Sjukdomsperioden ska styrkas med läkarintyg.

Avgift vid växelvis boende

Om ett barn bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda hushållen har plats för barnet inom förskola i Bengtsfors kommun ska båda vårdnadshavare betala avgift. Avgiften för förskola beräknas utifrån respektive hushålls sammanlagda inkomst och den tid barnet är bosatt i hushållet. Den sammanlagda avgiften för barnet i de bägge hushållen överstiger dock inte den högsta avgiften enligt maxtaxan.

Avgift för plats i förskola

Placeringstid 0-15,0 timmar per vecka:

- 2 % för det yngsta barnet 2 % för barn nummer 2
- 1 % för barn nummer 3
- Ingen avgift för barn nummer 4

Placering över 15,0 timmar per vecka:

- 3 % för det yngsta barnet 2 % för barn nummer 2
- 1 % för barn nummer 3
- Ingen avgift för barn nummer 4

Avgiftsreduktion för allmän förskola

Avgiften reduceras med 27 procent tolv månader om året för de barn som omfattas av allmän förskola. Avgiftsreduktionen gäller från och med september månad det året som barnet fyller tre år och till och med juli månad det året som barnet fyller sex år.

Upplysning och kontakt

Varje enhet leds av ansvarig rektor. Rektorn ansvarar för organisationen när det gäller gruppstorlek, öppettider och bemanning av enheterna. Vår strävan är att enheterna ska erbjuda så likvärdig förskola som möjligt, men de lokala förutsättningarna kan skifta.

För kontaktuppgifter till handläggare, se Bengtsfors kommuns hemsida.