



Chefspolicy för Bengtsfors kommun

Chefspolicy för Bengtsfors kommun

Syfte

Chefspolicyn riktar sig till chefer i Bengtsfors kommun och syftar till att stödja, stimulera och tydliggöra ett väl utvecklat ledarskap i kommunen. Policyn skall också utgöra ett underlag vid bedömning och utveckling av chefer såsom vid rekrytering, introduktion, chefsutveckling, medarbetar- och lönesamtal samt avveckling.

Vision

Chefer skall arbeta för att Bengtsfors kommun skall bli en ännu mer attraktiv arbetsgivare. Detta genom att skapa attraktiva, utvecklande och effektiva arbetsplatser där medarbetare känner en hög yrkesstolthet. För att möjliggöra chefens uppdrag och förutsättningar skall en framtida målinriktning vara att ingen chef skall ha mer än cirka trettio (30) underställda.

Chefsuppdraget

Att vara chef i Bengtsfors kommun innebär en formell befattning enligt följande:

- Du har som chef ett arbetsgivaransvar och skall hävda kommunens intressen som arbetsgivare.
- Du skall ansvara för ditt verksamhetsområde utifrån de styrdokument, ramar och riktlinjer som politikerna beslutat om.
- Du skall vara medveten om kommunens värderingar och din roll som tjänsteman i en politikerstyrd organisation. Du skall vara lojal mot de beslut som fattas.

Chefsansvar

Chefen ansvarar för verksamhet, ekonomi, personal och arbetsmiljö med följande huvuduppgifter:

Verksamhet

- Leda och utveckla verksamheten så att den motsvarar uppställda mål samt krav på kvalitet och effektivitet.
- Vara insatt i och följa gällande lagstiftning.
- Vidta åtgärder i verksamheten när så är nödvändigt
- Vara uppdaterad på förändringar i omvärlden som påverkar verksamheten på kort och lång sikt.

Ekonomi

- Medverka i budgetprocessen
- Ansvara för tilldelat ekonomiskt utrymme i form av budget inte överskrids
- Vidta åtgärder i verksamheten när så är nödvändigt för att förhindra budgetöverskridande

- Följa gällande upphandlingsregler och avtal
- Kontinuerligt rapportera ekonomisk uppföljning och prognoser

Personal

- Samverka och samarbeta med fackliga organisationer
- Följa arbetsrättsliga lagar och avtal
- Ansvara för rekrytering och nya medarbetares introduktion
- Arbeta för jämställdhet och mångfald i verksamheten
- Ansvara för att medarbetarnas fortlöpande kompetensutveckling

Arbetsmiljö

- Arbeta med arbetsmiljöuppgifter enligt upprättad delegationsordning och att systematiskt arbetsmiljöarbete genomförs
- Ansvara för att medarbetar- och lönesamtal genomförs minst 1 ggr/år
- Ansvara för att arbetsplatsträffar genomförs regelbundet

Ledarskap i Bengtsfors kommun

Med ledarskap menas ditt personliga agerande som chef för att utveckla och styra verksamheten i det dagliga arbetet och framåt i tiden. Därför förväntas det att du som ledare i Bengtsfors kommun:

- har engagerat och kommunikativt ledarskap där personalens delaktighet är ett nyckelord
- har uppdraget i fokus, är resultat- och målinriktad och gör kontinuerliga utvärderingar
- har en helhetssyn på kommunen, som innebär att ditt agerande och handlande alltid skall vara det bästa för kommunen
- är ett gott föredöme både för din personal och som representant för Bengtsfors kommun
- anpassar ditt ledarskap efter organisationens behov och medarbetarnas kompetens
- kommunicerar både kommunens övergripande mål och den egna verksamhetens mål, samt det förväntade resultatet på ett tydligt sätt med uppföljningar
- Informerar, tar och ger feed-back som en naturlig del av en ömsesidig och öppen kommunikation
- Har egen framtidstro och uthållighet
- Har en positiv människosyn
- Är kunnig, handlingskraftig och drivande
- Ger stöd och inger trygghet, skapar ett lärande klimat där det är tillåtet att pröva nytt, ta egna initiativ och vid misstag dra lärdom